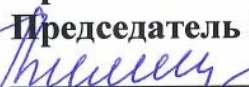


**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического  
Совета УПО «Колледж КИУ»  
Протокол № 6 от «26» августа 2025г.

Председатель Совета  
 А.В. Тимирясова

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор УПО «Колледж  
Казанского инновационного  
университета»



А.В. Тимирясова

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ КОЛЛЕДЖА КАЗАНСКОГО ИННОВАЦИОННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы куратора академической группы УПО «Колледж Казанского инновационного университета» (далее Колледж), основные задачи, права и обязанности, лежащие в основе воспитательной деятельности.

1.2. Положение регламентирует деятельность кураторов академических групп (далее - Куратор) и является руководством для проведения воспитательной работы преподавателями и сотрудниками колледжа в форме наставничества.

Куратор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учебным и воспитательным отделом Колледжа. Назначение и освобождение от исполнения обязанностей куратора осуществляется приказом директора Колледжа.

1.3. В своей работе Куратор руководствуется Уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными документами Колледжа, приказами и распоряжениями директора колледжа, концепцией воспитательной работы, а также настоящим Положением.

1.4. Координацию деятельности кураторов в Колледже осуществляет - заместитель директора по воспитательной работы. Общее руководство работой куратора в колледже осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

### **2. Права и обязанности куратора**

2.1. Куратор имеет право:

2.1.1. Участвовать в заседаниях, работе комиссий и иных мероприятиях, касающихся решения вопросов курируемой группы или отдельных ее студентов.

2.1.2 По предварительному согласованию с преподавателем, присутствовать на учебных занятиях в курируемой группе.

2.1.3. Вносить в деканат и отдел воспитательной работы Колледжа предложения по улучшению условий обучения студентов своей группы, направленные на дальнейшее повышение качества подготовки будущих специалистов.

2.1.4. Вносить предложения на поощрение лучших студентов и о наложении взысканий на лиц, нарушающих дисциплину в деканат колледжа.

2.2. Куратор обязан:

2.2.1. Располагать достоверной информацией и систематически контролировать текущую успеваемость, посещаемость и дисциплину студентов в учебной группе, оказывать помощь неуспевающим студентам и проводить общие собрания группы по результатам экзаменационной сессии.

2.2.2. Способствовать адаптации студентов к системе обучения, уяснению их прав и обязанностей, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами.

2.2.3. Своевременно выполнять в установленные сроки все виды заданий и поручений заместителя директора колледжа по воспитательной работе и администрации Колледжа.

2.2.4. Проводить кураторские часы с академической группой не реже чем 1 раз в месяц.

2.2.5. Поддерживать контакты с родителями несовершеннолетних студентов.

2.2.6. Вести индивидуальную работу, консультировать студента, давать ему рекомендации, связанные с повседневными вопросами учёбы, быта, досуга.

2.2.7. Выступать инициатором регулярных внеучебных мероприятий для студентов и оказывать студентам помощь в подготовке и проведении культурно-массовых, творческих и спортивных мероприятий.

2.2.8. Информировать и привлекать студентов академической группы к участию во внеучебных мероприятиях, проводимых в Колледже, а также оказывать помощь в подготовке.

2.2.9. Оказывать помощь активу студенческой группы в организационной работе, содействовать привлечению студентов к общественной деятельности и развитию различных форм студенческого самоуправления.

2.2.10. Своевременно заполнять рейтинг куратора.

2.2.11. Знать индивидуальные особенности студентов.

2.2.12. Систематически повышать свое педагогическое мастерство в воспитании студентов, принимать активное участие в работе методических семинаров.

2.2.13. В работе со студенческой академической группой куратор должен проявлять высокую культуру, четкую организованность, конкретность и оперативность, уважение к студентам и высокую требовательность к ним.

### **1. Отчетность и оценка работы куратора, формы поощрения.**

3.1. Итоги работы кураторов подводятся в соответствии с заполнением рейтинга куратора, который куратор обязан заполнять по результатам осеннего и весеннего семестров.

3.2. За активную работу в академической группе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе лучшие кураторы по представлению администрации деканата колледжа может быть выдвинут к установленным в Колледже формам поощрения.